



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA BELA DA SS. TRINDADE
GABINETE DO PREFEITO

Rua Dr. Mário Correa, nº 205, Centro, CEP: 78.245.000, Vila Bela da Ss. Trindade – MT
Tel.: (65) 3259-1313, 3259-1441, fax: 3259-1132, e-mail: conveniovilabela@gmail.com

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS
SUMÁRIO

1. FINALIDADE

2. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 2.1. REGIME DE EXECUÇÃO
- 2.2. PRAZO
- 2.3. ABREVIATURAS
- 2.4. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES
- 2.5. MATERIAIS
- 2.6. MÃO-DE-OBRA E ADMINISTRAÇÃO DA OBRA
- 2.7. RESPONSABILIDADE TÉCNICA E GARANTIA
- 2.8. PROJETOS
- 2.9. DIVERGÊNCIAS
- 2.10. CANTEIRO DE OBRAS E LIMPEZA

3. ESPECIFICAÇÕES DE SERVIÇOS

- 1.0. ADMINISTRAÇÃO DA OBRA
- 3.0. CANTEIRO DE OBRA
- 4.0. MOVIMENTAÇÃO DE TERRA.
- 5.0. FUNDAÇÕES, SAPATAS E BALDRAMES.
- 6.0. ESTRUTURA DE CONCRETO ARMADO
- 7.0. IMPERMEABILIZAÇÃO.
- 8.0. IMPERMEABILIZAÇÃO.
- 9.0. COBERTURAS.
- 10.0. REVESTIMENTOS.
- 11.0. PISOS, RODAPÉS E SOLEIRAS.
- 12.0. ESQUADRIAS.
- 13.0. PINTURAS.
- 14.0. INSTALAÇÃO ELÉTRICAS.
- 15.0. INSTALAÇÃO HIDRAULICA.
- 16.0. INSTALAÇÕES SANITÁRIA.
- 17.0. SERVIÇOS COMPLEMENTARES.
- 18.0. SPDA E PSCIP.

4. ENTREGA DA OBRA

5. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

Rafael da Silva Pereira

1. FINALIDADE

As presentes especificações técnicas visam a estabelecer as condições gerais para a obra da Garagem da Secretaria de Saúde no município de Vila Bela da Santíssima Trindade do Estado de Mato Grosso.

2. DISPOSIÇÕES GERAIS

A LICITANTES fica obrigada a fazer uma vistoria técnica do local da obra antes da apresentação das propostas, a fim de tomar conhecimento da situação atual das instalações, da extensão dos serviços a serem executados, das dificuldades que poderão surgir no decorrer da obra, bem como cientificarem-se de todos os detalhes construtivos necessários à sua perfeita execução. Os aspectos que as LICITANTES julgarem duvidosos, dando margem à dupla interpretação, ou omissos nestas Especificações, deverão ser apresentados à FISCALIZAÇÃO e elucidados antes da Licitação da obra. Após esta fase, qualquer dúvida poderá ser interpretada apenas pela FISCALIZAÇÃO, não cabendo qualquer recurso ou reclamação, mesmo que isso venha a acarretar acréscimo de serviços não previstos no orçamento apresentado por ocasião da Licitação.

2.1 REGIME DE EXECUÇÃO

O regime de contratação será por execução indireta com empreitada por preço global, conforme LEI 8.666/1993 e inciso VIII.

2.2. PRAZO

O prazo para execução da obra será de **150** dias corridos, contados a partir da data de emissão da respectiva Ordem de Serviço e/ou assinatura do contrato, devendo a CONTRATADA submeter à aprovação da Prefeitura Municipal a sua proposta de cronograma físico-financeiro para a execução da obra.

2.3. ABREVIATURAS

No texto destas especificações técnicas serão usadas, além de outras consagradas pelo uso, as seguintes abreviaturas:

FISCALIZAÇÃO: Responsável técnico pela fiscalização dos serviços ou preposto credenciado pela Prefeitura.

CONTRATADA: Firma com a qual for contratada a execução das obras.

ABNT: Associação Brasileira de Normas Técnicas

CREA: Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia.

Rafael da Silva Pereira

2.4. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

Serão documentos complementares a estas especificações técnicas, independentemente de transcrição:

- a) todas as normas da ABNT relativas ao objeto destas especificações técnicas;
- b) Caderno de Encargos da Superintendência de Construções Administrativas do Estado de Mato Grosso;
- c) instruções técnicas e catálogos de fabricantes, quando aprovados pela FISCALIZAÇÃO;
- d) as normas do Governo do Estado de Mato Grosso e de suas concessionárias de serviços públicos; e
- e) as normas do CREA/MT.

2.5. MATERIAIS

Todos os materiais necessários serão fornecidos pela CONTRATADA. Deverão ser de primeira qualidade e obedecer às normas técnicas específicas. As marcas citadas nestas especificações constituem apenas referência, admitindo-se outras previamente aprovadas pela FISCALIZAÇÃO.

2.5.1. Condições de similaridade

Os materiais especificados poderão ser substituídos, mediante consulta prévia à FISCALIZAÇÃO, por outros similares, desde que possuam as seguintes condições de similaridade em relação ao substituído: qualidade reconhecida ou testada, equivalência técnica (tipo, função, resistência, estética e apresentação) e mesma ordem de grandeza de preço.

2.6. MÃO-DE-OBRA E ADMINISTRAÇÃO DA OBRA

A CONTRATADA deverá empregar somente mão-de-obra qualificada na execução dos diversos serviços.

Cabem à CONTRATADA as despesas relativas às leis sociais, seguros, vigilância, transporte, alojamento e alimentação do pessoal, durante todo o período da obra.

A CONTRATADA se obriga a fornecer a relação de pessoal e a respectiva guia de recolhimento das obrigações com o INSS. Ao final da obra, deverá ainda fornecer a seguinte documentação relativa à obra:

- a) Certidão Negativa de Débitos com o INSS;
- a) Certidão de Regularidade de Situação perante o FGTS e
- a) Certidão de Quitação do ISS referente ao contrato.

2.7. RESPONSABILIDADE TÉCNICA E GARANTIA

A CONTRATADA deverá apresentar, antes do início dos trabalhos, as ART/RRT referentes à execução da obra e aos projetos, incluindo os fornecidos pela CONTRATANTE. A guia da ART/RRT deverá ser mantida no local dos serviços.

Rafael da Silva Pereira

Com relação ao disposto no art. 618 do Código Civil Brasileiro, entende-se que o prazo de cinco anos, nele referido, é de garantia e não de prescrição.

O prazo prescricional para intentar ação civil é de dez anos, conforme art. 205 do Código Civil Brasileiro.

2.8. PROJETOS

O Projeto Básico será de responsabilidade da CONTRATANTE.

Se algum aspecto destas especificações estiver em desacordo com normas vigentes da ABNT, CREA e Governo do Estado de Mato Grosso prevalecerão a prescrição contida nas normas desses órgãos.

O Projeto Executivo será de responsabilidade da CONTRATANTE, devendo este conter os elementos necessários à completa execução da obra.

2.9. DIVERGÊNCIAS

Em caso de divergência, salvo quando houver acordo entre as partes, será adotada a seguinte prevalência:

- a) as normas da ABNT prevalecem sobre estas especificações técnicas e estas, sobre os projetos e caderno de encargos;
- b) as cotas dos desenhos prevalecem sobre suas dimensões, medidas em escala;
- c) os desenhos de maior escala prevalecem sobre os de menor escala; e
- d) os desenhos de datas mais recentes prevalecem sobre os mais antigos.

2.10. CANTEIRO DE OBRAS E LIMPEZA

A CONTRATADA deverá elaborar, antes do início das obras e mediante ajuste com a FISCALIZAÇÃO, o projeto do canteiro de obras, dentro dos padrões exigidos pelas concessionárias de serviços públicos e Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho (NR 18). A construção do canteiro está condicionada à aprovação de seu projeto pela FISCALIZAÇÃO.

2.10.1. Placa da obra

A CONTRATADA deverá fornecer e instalar a placa padrão do Programa Calha Norte, cujo padrão será fornecido pela CONTRATANTE. A placa deverá ser instalada em posição de destaque no canteiro de obras, devendo a sua localização ser, previamente, aprovada pela FISCALIZAÇÃO.

A placa deverá ser mantida no local por todo o período de execução do objeto.

2.10.2. Ligações provisórias

Serão de responsabilidade da CONTRATADA todas as despesas e providências relativas às ligações provisórias hidráulicas, sanitárias e de energia elétrica necessárias para o canteiro de obras. As despesas com a utilização de água e energia, durante o tempo que durar a obra, também correrão por conta da CONTRATADA.

Rafael da Silva Pereira